

証明書等交付請求書

本人確認 免・保・番カ・旅券・身手・在留・通 キヤ・診・学生・聞・他()

窓口 (請求者) に来た方	請求日	令和 年 月 日	電話番号	
	住所			
	氏名	フリガナ	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日

※別世帯の方の住民票、本人・配偶者・直系親族以外の方の戸籍附票を請求される場合は、委任状が必要です

① 住民票 ・ 附票 関係	何が 必要 です か	世帯全員分の住民票	通	世帯一部の住民票	通	
		除票(死亡者・転出者等)	通	記載事項証明書	通	
		広域交付の住民票	通	附票	全部事項	通
		その他()	通		個人事項	通
	請求者から みてどなた の証明書が 必要ですか	○本人または同一世帯人(附票の場合: 本人・夫・妻・子・父母・孫・祖父母) ○上記以外の関係の方 ⇒ 原則、委任状が必要です				
	使用目的 提出先					
	住民票 ・附票 の内容 必要な事項 を選択して ください	住民 票 請 求 す る 方	1 住所、氏名、生年月日、性別のみ ※上記1のほか追加事項 2 世帯主氏名、世帯主との続柄 3 本籍・筆頭者氏名 4 省略事項の無いもの ※1から3までが記載されたもの 5 その他(マイナンバー・住民票コード) ↳第三者請求は郵送扱いになります(職員記入欄 郵送済口)	附 票 請 求 す る 方	1 本籍・筆頭者氏名 2 在外選挙人登録地 (登録のある方のみ)	
	住所・本籍	<input type="checkbox"/> 窓口に来た方の住所と同じ 北海道名寄市				
世帯主 ・筆頭者 氏名	<input type="checkbox"/> 窓口に来た方の氏名と同じ		必要 な 方 の 氏 名			
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日					(世帯全員・全部事項の場合は記入不要)

※本人・配偶者・直系親族以外の方の戸籍証明、本人以外の身分証明を請求される場合は、委任状が必要です

※広域交付(本籍地以外)の戸籍証明につきましては、本人・配偶者・直系親族の方のみ請求できます

② 戸 籍 関 係	何が 必要 です か	戸籍	全部事項(謄本)	通	改製原戸籍謄本(抄本)	通
			個人事項(抄本)	通	除籍謄本(抄本)	通
		広域 交付	全部事項(謄本)	通	記載事項証明()	通
			除籍・改正原戸籍(謄本)	通	その他()	通
	受理証明書()	通	戸籍電子証明書提供用識別符号	通		
	身分証明書	通	除籍電子証明書提供用識別符号	通		
	請求者から みてどなた の証明書が 必要ですか	①本人・夫・妻・子・父母・孫・祖父母【直系親族】 ②上記以外の関係の方 ⇒ 原則、委任状が必要です ※広域交付(本籍地以外)については、①直系親族以外の方は請求はできません				
	使用目的 提出先					
本籍	<input type="checkbox"/> 窓口に来た方の住所と同じ					
筆頭者 氏名	<input type="checkbox"/> 窓口に来た方の氏名と同じ		必要 な 方 の 氏 名			
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日					(全部事項・謄本の場合は記入不要)

続柄等確認 戸籍システム 他市町村TEL 請求者持参戸籍
その他特記事項

受付・交付	確認	シートNo.	件数	合計金額
			件	円