

平成25年度事務事業評価調書

整理番号	15	枝番	2
評価担当課	名寄消防署庶務課		

1 施策体系と事務事業

事務事業名	風連消防団第2・3分団車更新事業			
総合計画の位置づけ	有 無	基本目標	3	自然と環境にやさしく快適で安全なまちづくり
		主要施策	3	消防
		基本事業	2	消防施設及び消防装備の整備
		実施計画事業	3	消防水利の整備

2 事務事業の概要等

目的(何のために)	老朽化している分団車両2台を更新する。			
対象(何を又は誰を)	風連消防団第2・3分団車2台			
手段＝活動(仕事) (どのような方法で)	車両更新			
意図(どのような成果を期待しているか)	小型ポンプ積載車なので、池や川からも容易に水を得る事が出来、4輪駆動車のため悪路でも不安が少くない。			
事業実施主体	名寄市			
事業実施方法	直営 一部委託 全部委託 補助等 請負 その他()			
事業実施期間	始期	24年度	終期設定	有(終期 24年度) ・ 無
根拠法令・条例等				

3 事務事業の現状

(1) 達成状況等の推移

	指標名及び内容	単位		H22	H23	H24	H25見込	目標年度 (年度)
				目標	実績	目標	実績	目標
活動指標	1		目標					
			実績					
	2		目標					
			実績					
	3		目標					
			実績					
成果指標	1	消防車更新 更新台数	台	目標		2		
				実績		2		
	2			目標				
				実績				

(2) 事業費の推移

(千円)

区分	H22決算	H23決算	H24決算	H25予算	平成24年度の事業費内訳
事業費	0	0	25,662	0	
国道支出金					
地方債			25,662		
その他					
一般財源					
人件費	0	0	0	0	
平均給与額	6,608	6,683	6,629	6,629	
担当職員数					
総事業費	0	0	25,662	0	
対前年比(%)	-	-	-	-	
事業コスト	活動指標1				
	活動指標2				
	活動指標3				

(3)事業スタート後の情勢変化やこれまでに取り組んだ改善点

情勢の変化	
改善点	指摘事項 有 () 無

4 事務事業の点検

以下の視点から点検し、(a:高い、b:やや高い、c:やや低い、d:低い)から選択し、その理由等を記入すること。

項目	評価	判定した理由・説明等
妥当性 市が主体的に実施すべきか、社会・市民ニーズに適合しているか？		<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: auto;"> 維持管理に関する事務事業のため評価対象外 </div>
有効性 目的を達成するための方法として有効か？		
効率性 経費に見合った成果が発揮されているか、コスト削減の余地はないか？		
公平性 受益者負担は適正か、受益者に偏りがないか？		
達成度 活動指標、成果指標の達成度は？		

5 1次評価

評価結果	理由	
A:現状のまま継続 B:進め方を改善 C:規模・内容を見直し D:抜本的な見直し(廃止・縮小)	改善の方向性(評価B,C,Dの場合には必ず記入すること)	

6 外部評価(1次評価に対する提言等)

評価結果	提言等

7 2次評価(1次評価、外部評価を受けての最終評価)

評価結果	意見等