

東児童クラブ放課後児童支援員（社保未加入）（1 名）

勤務時間	平日 12：30～18：30（1日3～6時間以内）		
	学校休校中の平日及び土曜日 8：00～18：30（1日4時間～7.5時間以内）		
	[月平均16日勤務、週平均4日勤務、年1日程度研修で休日出勤の場合有]		
休暇等	休日	国民の祝日、週休二日制	休暇 年次有給休暇・病気休暇・家族看護休暇 忌引等
勤務場所	名寄市風連児童会館（名寄市風連町南町84番地1） ※敷地内禁煙		
賃金 手当	賃金	月額 100,370 円	
	昇給	なし	
	手当	通勤手当（2km 以上から対象・上限 35,000 円）、処遇改善手当	
	支払日	翌月 10 日	
社会保険	加入なし		
勤務内容	放課後などの児童の安全な居場所として、健康増進や健全育成のため、日々の遊びや学習の見守りなど活動の支援を行います。		
応募資格	不問		
任用期間	令和8年9月1日～令和9年3月31日		
	※原則1会計年度による任用ですが、更新の場合有		
申込期日	令和8年8月24日（月）17：00まで		
	※市販の履歴書に必要事項（写真貼付）を記入し、応募資格で資格・免許等が必要な職種については、 <u>各種免許証等の写しを必ず添付</u> し、下記申込先に提出してください。		
	※普通自動車免許の写しの添付は不要です。		
	※履歴書余白に志望職種をお書きください。[例：風連児童クラブ放課後児童支援員（社保未加入） 志望]		
	※原則履歴書の返却はいたしません。		
	※各種免許等取得見込のものについては <u>免許取得見込日を履歴書に記載</u> してください。		
	※ <u>面接試験のみとなりますので、書類選考はありません。</u> また、郵送でのお申し込みについては、受付時のご連絡は致しませんので、ご了承ください。		
申込先	〒096-8686 名寄市大通南1丁目1番地 名寄市役所名寄庁舎 総務課職員係(3階) 〒098-0507 名寄市風連町西町196番地1 名寄市役所風連庁舎 地域住民課総務・税務係(1階)		
面接日時 会場	日時	応募があり次第随時設定	
	会場	名寄市風連児童会館	名寄市風連町南町84番地1
		※面接時間の10分前に集合してください	

お問い合わせ先

名寄市役所総務課職員係	名寄庁舎 ☎01654-3-2111 / 風連庁舎 ☎01655-3-2511（内線 3325）
名寄公共職業安定所	☎01654-2-4326